



BANDO DI SELEZIONE mobilità studenti

Programma ERASMUS + – Azione KA1 Mobilità Individuale ai fini dell'apprendimento – Ambito VET
Project code 2025-1-IT01-KA121-VET-000338185 – OID E10283711

Il presente progetto è finanziato con il sostegno della Commissione europea. Le opinioni espresse in questo documento sono esclusivamente quelle dell'autore e la AN e la Commissione non sono responsabili dell'utilizzo delle informazioni in essa contenute.

L'Istituto Artigianelli promuove la partecipazione ad un'esperienza di mobilità all'estero.

Il Progetto si inserisce all'interno del Programma ERASMUS+, il programma dell'UE per l'Istruzione, la Formazione, la Gioventù e lo Sport. Ha tra i propri obiettivi quello di offrire opportunità di studio, formazione, esperienze lavorative o di volontariato all'estero e lo sviluppo, attraverso la cooperazione transnazionale, della qualità, dell'innovazione e della dimensione europea nel settore della Formazione Professionale contribuendo così alla promozione di un'Europa delle conoscenze. Attraverso l'Azione KAI VET il programma supporta lo svolgimento di tirocini professionali all'estero da svolgersi presso imprese o centri di Formazione Professionale.

Articolo 1 – Oggetto del Bando

Il presente bando è volto ad offrire a n.4 studenti iscritti al 5 anno oppure entro un anno dal diploma del 5 anno o in cerca di occupazione con codice DiD, con titolo di **Operatore GRAFICO**, dell'ente **Istituto Pavoniano Artigianelli TRENTO**, un'esperienza di mobilità di tre mesi che si svolgerà indicativamente **nel secondo semestre del 2026**.

2 – Programma delle attività

Il progetto prevede un'esperienza di lavoro o di apprendimento all'estero presso imprese, altri contesti di lavoro (organismi pubblici, NGO, etc.) scuole o centri di formazione professionale che prevedono modalità di apprendimento in contesti lavorativi (work based learning). L'esperienza di mobilità in un'azienda o in un centro di formazione professionale all'estero sarà coerente con la qualifica professionale del partecipante.

Prima dell'inizio dell'esperienza all'estero saranno organizzate delle ore di approfondimento linguistico e una preparazione pedagogico-linguistica presso l'Istituto di provenienza. L'alloggio sarà organizzato presso appartamenti condivisi oppure singoli, residenze studentesche, ostelli della gioventù. Il partecipante, inoltre, potrà usufruire di un rimborso spese a forfait per le spese di vitto, trasporti locali, assicurazione responsabilità civile e infortuni sul lavoro, tutoraggio da parte di un membro dell'Istituto e da parte del referente dell'ente di accoglienza. Le attività che lo studente svolgerà all'estero saranno concordate dall'ente di invio e dal partner ospitante sulla base delle informazioni fornite dall'ente di invio. L'azienda/centro di formazione ospitante presso cui si svolgeranno le attività sarà comunicata prima della partenza del partecipante o subito dopo l'arrivo. Prima della partenza il partecipante dovrà rendersi disponibile per colloqui telefonici o via Skype con l'ente di intermediazione e all'arrivo dovrà rendersi disponibile a colloqui in loco con enti/aziende/centri di formazione individuati dal partner per una conoscenza più approfondita.

Articolo 3 – Requisiti di partecipazione

- sono iscritti al 5 anno (o entro un anno dal diploma) del percorso presso l'ente **Istituto Pavoniano Artigianelli TRENTO**;
- per lo stesso periodo non siano beneficiari di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi o azionifinanziate dalla Commissione Europea o di una borsa nell'ambito di altri Programmi di Mobilità;

I candidati dovranno essere in possesso di buone competenze linguistiche (lingua inglese o della lingua veicolare del paese ospitante) e delle seguenti competenze trasversali: buona capacità di comunicare e gestire rapporti interpersonali; spirito di adattamento; consapevolezza delle proprie aspettative personali e professionali; flessibilità e forte motivazione a esperienza di tirocinio.

Per i cittadini non appartenenti all'Unione Europea: devono essere in possesso di un passaporto valido e di un visto di ingresso per poter entrare nel Paese.

Articolo 4 – Modalità di candidatura

Gli studenti che volessero partecipare alla mobilità devono consegnare i documenti richiesti nelle modalità qui spiegate entro le **12.00 del 27 marzo 2026**.

Da compilare il Google Form inviatovi via email - dove viene richiesto di caricare

- Curriculum Europass in lingua inglese (pdf)
- Portfolio (pdf)
- Eventuali certificazioni linguistiche (di lingua inglese)
- Carta di identità
- Liberatoria foto e video

È possibile reperire i documenti sul sito della scuola e in segreteria. Si raccomanda di indicare sulla scheda di candidatura l'indirizzo e-mail della scuola, che il candidato controlla regolarmente, poiché tutte le comunicazioni avvengono esclusivamente via posta elettronica.

Articolo 5 – Criteri e Modalità di selezione e formulazione delle graduatorie

Il processo di selezione sarà a cura dell'ente **Istituto Pavoniano Artigianelli TRENTO** il quale ha titolarità nell'individuazione delle modalità organizzative dello stesso.

Obiettivo del processo di selezione è individuare i candidati più idonei a partecipare all'esperienza di mobilità attraverso la valutazione dei seguenti criteri:

N	CRITERIO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
1	Portfolio	Professionalità del lavoro presentato Qualità dei contenuti del Portfolio Correttezza e completezza	Punteggio da 0 a 30 10 punti per ciascun valore
2	Conoscenza linguistica (inglese)	Valutazione a colloquio (Valutazione delle competenze linguistiche durante colloquio motivazionale svolto in inglese) Certificazioni linguistiche	Punteggio da 0 a 20 da 0 a 10 da 0 a 10: B1=0, B2=5, C1=10
3	Motivazione dello studente Valutazione in merito alle competenze: comunicative, argomentative, di comprensione del piano di realtà e delle proprie competenze, in ambito socio familiare e di giudizio di opportunità legate al contesto	Colloquio Google Form	Punteggio da 0 a 25 da 0 a 20 da 0 a 5
4	Soft skills	Test di matrice psicologica per valutare le soft skills dello studente	Punteggio da 0 a 25
5	Partecipazioni a precedenti mobilità	In caso di parità di punteggio sarà data priorità a quegli studenti che non abbiano già preso parte a progetti di mobilità presentati nell'ambito del programma Erasmus o a precedenti progetti del programma LLP	

La destinazione verrà attribuita considerando la preferenza indicata e seguendo l'ordine in graduatoria.

La selezione verrà effettuata da una specifica commissione costituita dai docenti e dal team di internazionalizzazione:

Eventuali certificazioni rilasciate ai sensi della Legge 104/1992 o attestanti Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) saranno tenute in considerazione ai fini della selezione.

Il giudizio della Commissione di selezione sarà insindacabile e l'esito della selezione sarà pubblicato entro il **14 aprile 2026** sul sito dell'ente.

Articolo 6 – Conferma, rinunce e riassegnazioni

Ai candidati selezionati sarà fatto pervenire, oltre alla comunicazione dell'ammissione, anche un modello di accettazione nel quale dovrà essere confermata, entro il termine che sarà reso noto all'atto della pubblicazione dell'elenco degli ammessi, la propria partecipazione alle attività. I candidati che rinunceranno alla partecipazione al progetto ad un mese dalla partenza prevista saranno chiamati a rifondere le spese di viaggio anticipate dall'Ente promotore. In caso di rinuncia del beneficiario si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Articolo 7 – Diritti e Doveri dei partecipanti

Tutti gli studenti che confermeranno la propria partecipazione al progetto saranno tenuti a:

1. Prima della partenza

- Compilare i documenti cartacei e online utili all'esperienza;
- Frequentare obbligatoriamente tutte le attività di preparazione organizzate dall'Istituto di provenienza prima della partenza

2. Durante la mobilità all'estero

- Rispettare le disposizioni e i regolamenti in vigore nell'organismo di accoglienza e le direttive che saranno date dai responsabili;
- Rispondere alle comunicazioni dei referenti;
- Comportarsi in modo tale da non procurare intralcio all'attività lavorativa e mantenere la massima riservatezza relativa all'organizzazione aziendale, ai processi di lavorazione e a qualsiasi altra informazione di cui entri in possesso;
- Conformarsi alle diverse abitudini di vita, orari e regole di comportamento vigenti negli alloggi presso cui alloggerà. Ogni spesa che non rientri tra quelle previste dall'ente promotore sarà a totale carico del beneficiario e quindi non rimborsabile;
- Informare l'accompagnatore sulle eventuali difficoltà che dovessero sorgere durante il soggiorno;
- Compilare il diario di Mobilità all'interno del quale il beneficiario racconta le sue esperienze, sia in termini personali, sociali, culturali che professionali. Fare video e foto durante l'esperienza in azienda;
- Portare a termine l'esperienza di mobilità.

3. Al rientro

- Restituire all'accompagnatore i documenti;
- Compilare con precisione la relazione finale online al termine del periodo di mobilità e comunque entro 30 giorni di calendario dal ricevimento dell'invito a completare il relativo questionario da parte dell'ente promotore ed eventuali altri documenti online o cartacei comunicati dall'ente.

Articolo 8 – Spese Ammissibili oggetto di contributo

Il progetto prevede sia un contributo da parte del partecipante che un finanziamento Erasmus+.

Il contributo Erasmus+ coprirà:

- Spese di viaggio
- Supporto individuale per le spese di vitto, alloggio e trasferimento in loco (con sistemazioni diverse a seconda del Paese di destinazione)
- Inserimento nell'organizzazione ospitante
- Assicurazione Infortuni e danni contro terzi. Il progetto non prevede, invece, la copertura delle spese per l'assicurazione sanitaria. La tessera sanitaria europea offre una copertura sanitaria di base, tuttavia, tale copertura può non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di intervento medico specifico. Per questo motivo una assicurazione privata complementare potrebbe essere utile;
- Accompagnatore per le prime e le ultime giornate di mobilità;
Rimangono a carico del partecipante tutte le spese non comprese nell'elenco precedente.

Articolo 9 -Trattamento dei dati personali

Ai sensi del d.lgs. 196/2003, i dati forniti dai candidati sono raccolti presso l'Istituto Artigianelli per le finalità di gestione della procedura comparativa e sono trattati anche successivamente all'eventuale partecipazione al bando, per le finalità inerenti la gestione del bando medesimo.

Allegato 1: Domanda di candidatura

Allegato 2: Liberatoria foto video interviste